Projektorganisation

Das Gelingen eines Projektes hängt massgeblich von einer durchdachten Projektorganisation ab. Wichtig ist die klare Festlegung der Gremien mit Aufgaben und Verantwortlichkeiten sowie der Kommunikationswege. Die Projektorganisation ist von der Schulpflege festzulegen und die Mitglieder der Gremien werden von ihr bestimmt. Traditionellerweise setzt sich eine Projektorganisation aus den folgenden Gremien zusammen:

* Steuergruppe
* Projektleitung
* Arbeitsgruppe (Fach-Team)
* Stakeholder (sind nicht Teil der Projektorganisation, werden "nur informiert und angehört)

Die Steuergruppe

Die Steuergruppe trägt die Verantwortung der strategischen Projektsteuerung und der Zielerreichung und besitzt Entscheidungskompetenz. Um einen politisch-strategischen Auftrag im Sinne des Konzeptes wahrnehmen zu können, muss die Steuergruppe so zusammengesetzt werden, dass sie die Interessen aller (in den jeweiligen Projekten betroffenen) Mitglieder angemessen vertritt.

Mitglieder der Steuergruppe:

* 1–2 Mitglieder der Schulpflege (falls vorhanden: Leitung Ausschuss Infrastruktur oder Finanzen)
* Leitung Schulleitungskonferenz
* Projektleitung
* Die Leitung der Steuergruppe übernimmt ein Mitglied der Schulpflege.

Ihre Aufgaben:

* Leitung der Sitzungen der Steuergruppe
* ist Ansprechgremium der Projektleitung, lässt sich regelmässig über den Projektverlauf informieren
* legt mit der Projektleitung die Traktanden der Sitzungen fest
* informiert die Schulpflege regelmässig über den Projektstand

Projektleitung

Der Projektleitung obliegt die operative Steuerung des Projektes. Dazu gehören in der Regel die folgenden Aufgaben:

* Projektplanung und Projektmanagement
* Inhaltliches und terminliches Controlling der Projektarbeiten
* Unterstützung der Steuergruppe (u.a. Vorbereitung von Aufträgen an die Arbeitsgruppe, Aufbereitung von Entscheidungsgrundlagen)
* Einberufung von Sitzungen der Arbeitsgruppe (Fachgruppe)
* Teilnahme an den Sitzungen der Steuergruppe
* Einberufung von Vernehmlassungen
* Gestaltung der Kommunikationswege
* Verantwortung für die Information und Kommunikation auf der operativen Ebene
* Redaktion des Medien- und ICT-Konzepts
* Verfassen von Zwischenberichten und des Schlussberichts
* Projektabrechnung in finanziellen und personellen Aufwendungen

Die Funktion der Projektleitung kann sowohl eine Schulleitungsperson oder auch die/der Medien- und ICT-Verantwortliche übernehmen. Sie/Er soll für ihre Aufwendungen mit Poolstunden entlastet werden.

Arbeitsgruppe (Fach-Team)

Die Mitglieder der Arbeitsgruppe Medien und ICT werden von der Projektleitung geleitet. Ihre Aufgaben umfassen:

* Erarbeiten und Formulieren von Lösungsvorschlägen für die vereinbarten Teilbereiche des Konzeptes zu Handen der Projektleitung und Steuergruppe
* Auswerten, bewerten und beurteilen von Resultaten der IST-Analyse und der Vernehmlassungen
* Auswerten, bewerten und beurteilen und formulieren von Entscheidungsgrundlagen zu Handen der Steuergruppe
* Die Arbeitsgruppe wir durch die Projektleitung eingesetzt und durch die Steuergruppe bestätigt.
* Mitglieder der Arbeitsgruppe Medien- und ICT-Konzept:

Eine verantwortliche Person für Medien und ICT

Eine Vertretung der Schulleitungskonferenz

Vertretung(-en) Klassenlehrperson(-en) aller betroffenen Stufen

Vertretungen der Fachlehrpersonen

Stakeholder

In einem Projekt ist die sorgfältige Analyse der Interessen von Stakeholdern und deren Einbindung ein wesentlicher Faktor fürs Gelingen. In der Schulgemeinde sind dies z.B. Vertretungen von Klassen- und Elternräten sowie Vertretungen des Gewerbes. Die Einbindung dieser Stakeholder kann z.B. in Form von speziellen Informationsveranstaltungen erfolgen.